

학자금 대출·장학금 신청 증명서 발급 안내

□ 안내사항

- 정부 정책상 공공기관은 고졸 제한공채 시 학자금 대출·장학금 신청 증명서를 제출받아 고졸 학력을 확인하여야 합니다. 이에 따라 고등학교 재학 또는 졸업예정자를 제외한 모든 입사 지원자분들은 한국장학재단 홈페이지에서 학자금 대출·장학금 신청 증명서를 제출하셔야 합니다.

(대학에 진학하지 않았거나, 학자금대출·장학금을 신청하지 않은 경우 내역이 “신청내역 없음”으로 발급)

- 회원(사업이용자) 가입을 하여야 하며, 서류 출력 시 인증서(공동, 금융, 간편)가 필요하니 사전에 확인하시기 바랍니다.
- 학자금 등 신청 사실이 있는 경우, 출신 대학에서 중퇴, 재학, 휴학을 증명하는 서류를 추가 제출하여야 합니다.

□ 유효기간

- '25.7.29.(지원서 접수 마감일 기준 90일 전) 이후 발급한 서류만 진위 여부를 확인하여 인정

□ 서류발급 방법

- 1) 한국장학재단(www.kosaf.go.kr)에 접속하여 메인홈페이지 화면 상단의 '장학금-신청증명서발급' 클릭
- 2) 로그인 후, 제출처는 '아태기후센터', 발급용도는 '공공기관 취업 지원용'을 기재한 후 신청 증명서를 클릭하여 출력(인증서 준비 및 증명서 발급이 가능한 프린터를 사전에 준비