

[붙임]

## 직무기술서

채용분야	연구원(정보보안 및 네트워크)			
분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
		20. 정보통신	01. 정보기술	03. 정보기술운영 06. 정보보호
기관 주요 사업	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 아시아·태평양 지역의 기후 예측정보 생산 및 활용에 대한 중추적인 역할을 수행하기 위하여 2005년 아시아·태평양경제협력체(APEC)의 합의에 의해 설립된 기후센터</li> <li>○ 기후 연구 및 활용 분야의 국제 연구기관으로 수요자들이 실제로 활용할 수 있는 맞춤형 기후 데이터 및 기후 관련 정보를 생산하고 이를 세계 각국과 공유하여 아·태 지역의 기후 네트워크 허브 역할을 담당</li> </ul>			
자격 요건	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 고등학교 졸업 학력 이상 소지자</li> <li>○ 정보보안/네트워크 관련 경험(2년 이상)</li> </ul>			
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기관 네트워크, 망분리 환경 운영, 관리 및 행정 업무                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 내외부망 및 전용통신망 관련장비 운영 및 정책관리</li> <li>- 전용통신망(KREONET, 기상청망) 운영 및 관리</li> <li>- 유지관리 업체 관리 및 대응</li> </ul> </li> <li>○ 정보보안 관련 운영, 관리 및 행정 업무                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 정보보안 관련장비 운영 및 정책관리</li> <li>- 정보보안관련 행정업무(정보보안 업무추진계획 및 관리수준진단 등)</li> <li>- 정보보안감사 수감 및 수감결과 분석 업무</li> <li>- 분기별 자체평가, 보안취약점 대응 및 관리</li> </ul> </li> <li>○ 기타 관련 업무</li> </ul>			
필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 리눅스 기반 정보기기 운영 지식</li> <li>○ 정보시스템 운영관리 지침에 관한 지식</li> <li>○ 네트워크 관리 및 유지관리 방법론</li> <li>○ 정보보안 및 개인정보보호에 관한 지식</li> <li>○ 정보통신 및 정보화 사업 관리에 대한 지식</li> <li>○ 서버/스토리지/네트워크/소프트웨어 구성 및 구조 관련 개념</li> </ul>			
필요 기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 정보시스템 운영 및 관리 능력</li> <li>○ 내외부망 및 전용통신망 관련 네트워크 장비 운영 및 정책 관리 능력</li> <li>○ 방화벽 및 정보보안 장비 운영 및 정책 관리 능력</li> <li>○ 정보시스템의 보안취약점에 대한 대응책 마련 및 적용 능력</li> <li>○ 전산장애시 긴급 장애복구를 할 수 있는 능력</li> <li>○ 대내외 이해관계자와의 소통 기술</li> <li>○ 행정문서 작성 기술</li> </ul>			
직무 수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 적극적이고 책임감 있는 태도, 창의적인 사고, 상호 업무협조 노력</li> <li>○ 정보화 사업목표 달성을 위해 사업을 완수하려는 자세</li> <li>○ 정보화 사업의 성공을 위한 위험 관리 자세</li> <li>○ 개선방안 도출에 필요한 논리적 사고 자세</li> </ul>			

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 돌발적으로 주어진 상황에 대해 종합적으로 해결하려는 자세</li> <li>○ 의견 조율과 합의 도출을 위한 대내외 의사소통 자세</li> <li>○ 기관 내외부망 운영·유지관리</li> <li>○ 기관 정보보안 관리 및 유지관리에 관한 사항</li> <li>○ 각종 보안 취약점 대책 적용 및 기관 전산관리 지원</li> <li>○ 개선방안 도출에 필요한 논리적 사고 자세</li> <li>○ 다양한 정보수집 능력</li> <li>○ 투명하고 공정한 업무수행의 청렴성 업무규정 준수 등</li> </ul>
<b>직업 기초 능력</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 의사소통능력, 조직이해능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 자원관리능력, 정보능력, 대인관계능력, 기술능력, 직업윤리</li> </ul>

## 직무기술서

채용분야	연구원(위촉직)(GCF 사업 수행)			
분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	아태기후센터 개발	01. GCF 사업 수행	01. 연구개발	01. 기후정보 활용 농업 기후정보서비스 개발
			02. 현지 워크숍 운영	01. 현지 교육 및 훈련 프로그램 운영
01. 사업관리	01. 프로젝트 관리	02. 프로젝트 관리	02. 프로젝트 통합관리	
프로젝트 주요 사업	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 「바누아투 기후정보 활용 농업 기후정보서비스 개발」(이하, Van-KIRAP) 사업               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 국내외 학술대회, 태도국 컨퍼런스(예, Pacific Week of Agriculture and Forestry), COP29 참석 및 발표/부대행사운영</li> <li>- 「바누아투 농업분야 맞춤형 기후정보서비스 시스템」(이하, OSCAR) 활용성 제고를 위한 사회적 소외계층을 고려 맞춤형 자료 개발</li> <li>- OSCAR의 태도국 농업분야 전통지식(Traditional Knowledge) 활용 의사결정기반 농업 영농활동 권고안 개선</li> <li>- 바누아투 지역사회를 대상으로 설문조사와 사회 네트워크망 분석을 통한 정보확산통로 파악</li> </ul> </li> </ul>			
자격 기준	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 관련분야 학사학위 이상 소지자</li> <li>- 관련분야 : 기후변화, 사회조사분석, 국제개발 협력 및 유사학과</li> <li>○ 국제협력 프로젝트 추진, 관리 또는 지원 업무 유경험자</li> <li>○ 유창한 영어 의사소통 및 고급 영작 가능자</li> </ul>			
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Van-KIRAP 사업               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 바누아투현지 워크숍 운영 및 국제컨퍼런스 참석 및 발표</li> <li>- 바누아투 지역사회를 대상으로 설문조사를 통한 정보 확산 통로 파악</li> <li>- OSCAR 활용성 제고를 위한 사회적 소외계층을 고려 맞춤형 자료 개발</li> <li>- 보고서 및 SCI급 논문 작성 지원</li> <li>- 프로젝트 예산 사용 및 관리, 프로젝트 일정 및 업무 관리</li> <li>- 프로젝트 중 수행되는 회의 등 관련 행사 운영 지원</li> </ul> </li> </ul>			
필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기후변화 대응, 농업기상, 국제개발 협력 관련 지식 등</li> <li>○ 설문조사 및 연구방법론, 사회네트워크 분석 및 맵핑, 데이터 분석 및 통계</li> </ul>			
필요 기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국제 프로젝트 및 워크숍 등 운영 및 지원 노하우</li> <li>○ GEDSI(성평등, 사회통합) 전문성</li> <li>○ 국제 네트워크 관리 및 이해관계자 커뮤니케이션 기술</li> <li>○ 국·영문 문서작성 기술</li> <li>○ 실무에 바로 투입 가능한 유창한 수준의 고급 영작 및 회화</li> </ul>			
직무 수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 적극적이고 책임감 있는 태도, 창의적인 사고, 상호 업무협조 노력</li> <li>○ 공동 연구를 위한 상호 협동적인 업무수행 능력</li> <li>○ 논리적인 분석 태도, 유연한 상황 대처 능력, 문제해결에 대한 적극적인 의지</li> <li>○ 투명하고 공정한 업무수행의 청렴성 업무규정 준수 등</li> </ul>			
직업기초 능력	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 의사소통능력, 조직이해능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 자원관리능력, 정보능력, 대인관계능력, 기술능력, 직업윤리</li> </ul>			
참고 사이트	www.ncs.go.kr			