

국외출장 계획서

결 재			
협 조			

구 분		내 역				
출장자 (Travelers)	소속 (Dep.)	아태기후센터	성명 (Name)	김형진	직급 (Position)	원장(직무대행)
		대외협력과		문상원		과 장
		대외협력과		전유주		행정원
		예측기술개발과		김미애		선임연구원
		기후변화분석과		문수연		선임연구원
출장지 (Destination)	국가 (Country)	중국		도시 (City)	대련	
사업명 (Project)	아태 기후정보서비스 및 연구개발					
출장기간 (Period)	(미정) 2026년 8월 17일(월)~19(수) ※SOM3 기간 : 2026. 8. 17(월)~31(화) *PPSTI 총회와 Back-to-Back 추진 ※ PPSTI 총회 직전 1일/현재 논의중인 일자로 기재					
출장목적 (Purpose of Travel)	1. 2026년도 APEC 기후심포지엄 개최 ○ APCC는 센터 설립이래, 기후정보 활용을 극대화하고 기후정보의 사회·경제적 가치창출 방안을 모색하기 위해 APEC PPSTI 내 공식행사의 일환으로 APEC 기후심포지엄을 매년 개최하고 있음 ○ APEC 의장국과의 공동주최 및 APEC 주요 의제와 관련한 주제선정을 통해 아태지역의 기후관련 분야의 주요 행사로 자리 잡음 ○ 2026년도 APEC 기후심포지엄은 APEC 중국의 우선 과제와 APCC의 전문성을 고려하여 주제를 확정할 예정이며, 공동주최 기관의 의견에 따라 APEC PPSTI 기간 중국에서 개최할 예정 ○ 특히, 중국에 소재한 APEC PPSTI 승인기관 중 하나인 APEC 기술이전 센터(APECTT, APEC Center for Technology Transfer)과 공동개최 추진 중으로, PPSTI에서 강조하는 센터간 협력 성과를 창출하고자 함 ○ 현재 PPSTI 총회와 Back-to-Back으로 1일간 개최하려고 하며, PPSTI 총회 일정은 현재 APEC 중국팀에서 검토 중 - 6월 중 확정 예정 [출장자 역할] 1. 원장 : 개회사 및 폐회사 연설, 중국 정부관계자, 주요 이해관계자 네트워킹 2. 대외협력과 : 심포지엄 개최 관련 제반 사항 전반 운영, 의전, 세션별					

	주요성과 정리 및 회의록 작성 등 3. 기후사업본부 : 심포지엄 세션 주제 및 참석, 주요 이해관계자와의 네트워킹을 통한 APCC 연구성과 홍보 등						
기대효과 (Expectation Effect)	○ 2026년도 APEC 기후심포지엄의 성공적인 개최로 기후정보 및 서비스분야에서 센터의 위상 및 인지도를 제고함과 동시에 유관 전문가 Pool 확보 및 네트워킹을 통해 센터 연구활동의 주춧돌로 활용 ○ APEC 기후심포지엄 운영을 통해 APEC PPSTI 우선순위에 기여, 센터의 활동을 인정받고, 심포지엄 성과를 고위급 회의 선언문에 채택될 수 있도록 추진하여 센터의 역할을 적극 홍보하고 기후정보 전문기관으로써의 위상을 강화함과 동시에 PPSTI 내 센터간 협력요구에 대한 부응						
출장일정 (Schedule)	일자 (Date)	방문일정(Schedule of Visit) (방문지역, 기관 및 담당자 등)			내 용(Activity)		비 고 (Note)
	8.17(월)	이동			부산→인천(또는 김포) →대련 이동		
	8.18(화)	APEC기후심포지엄 개최			심포지엄 운영		
	8.19(수)	이동			대련→인천(또는 김포) →부산 이동		
특이사항 (More Information)	※ 대외협력과 문상원 과장, 전유주 행정원은 APEC기후심포지엄 개최를 위해 PPSTI 총회 전, 또는 후에 총회 참석 예정 ※ 심포지엄은 하이브리드로 진행되어, 중국에서 온-오프라인으로 진행하며, 주관기관, 전체 발표자와 일부 APEC 회원국, 중국 참가자가 소규모로 현장 참석할 예정임 ※ 현재 일자는 논의 중인 일자로, <u>기간은 변경되지 않으나, 일자는 변경될 수 있음</u>						
출장경비 예산 (Travel Expense)	출장자	항공료	일비	식비	숙박비	기타	합계
	김형진	550,000	139,560	204,700	328,760	30,000	1,253,020
	문상원	550,000	93,040	136,460	328,760	30,000	1,138,260
	전유주	550,000	93,040	136,460	328,760	30,000	1,138,260
	김미애	550,000	139,560	204,700	328,760	30,000	1,253,020
	문수연	550,000	139,560	204,700	328,760	30,000	1,253,020
국외출장 실적	출장자	금년도 국외출장 수행실적			최근 2년간 국외출장 실적		
		학회, 세미나	그 외	소계	학회, 세미나	그 외	소계
	김형진	-건	-건	-건	-건	-건	-건
	문상원	-건	2건	2건	-건	2건	2건

	전유주	-건	1건	1건	-건	4건	4건
	김미애	-건	-건	-건	-건	-건	-건
	문수연	1건	1건	2건	-건	1건	1건

□ 문상원

▶ 2026년 국외출장

- 2026.1.31.~2.4. 제27차 APEC PPSTI 총회 참석 및 회원국 네트워킹 등(중국, 광저우)
- 2026.4.17.~4.24. PICASO Regional Training Workshop 개최 및 PICOF 참석
(피지, 난디)

▶ 2025년 국외출장

- 2024.12.2.~12.4. 2026년도 APEC 기후심포지엄 공동개최 협의(중국, 쑤저우)

▶ 2024년 국외출장

- 2024.2.26.~3.3. 제23차 PPSTI 총회 참석, 회원국 네트워킹(페루, 리마)

□ 전유주

▶ 2026년 국외출장

- 2026.1.31.~2.4. 제27차 APEC PPSTI 총회 참석 및 회원국 네트워킹 등(중국, 광저우)

▶ 2025년 국외출장

- 2025.4.5.~4.13. GCF-UNEP 태평양 5개 도서국 기후정보 지식서비스 강화사업
관련 프로젝트 운영위원회(PSC) 회의 참석(뉴질랜드, 오클랜드)
- 2025.11.25.~11.28. APEC Center for Technology Foresight(APEC CTF) 워크
숍 참석 및 발표(태국, 방콕)
- 2024.12.2.~12.4. 2026년도 APEC 기후심포지엄 공동개최 협의(중국, 쑤저우)

▶ 2024년 국외출장

- 2024.8.9.~8.22. 심포지엄 개최 사전점검 및 업무협의 및 2024년도 APEC 기후
심포지엄 개최(페루, 리마)

□ 문수연

▶ 2026년 국외출장

- 2026.4.12.~4.24. University of Hawaii 워크숍 참석 및 PICASO Regional
Training Workshop 개최 및 PICOF 참석(팔라우, 코로르/
피지, 난디)

- 2026.5.1.~5.10. EGU26 학회 참석 및 발표(오스트리아, 빈)

▶ 2025년 국외출장

- 2025.10.18.~10.27. PICOF-17 및 부대행사 참석(바누아투, 포트빌라)

※ 출장기간 등 세부적인 출장 일정은 변동 가능

※ 학회, 세미나 등 참석을 위한 국외출장은 개별적으로 심의신청서를 작성,
업무협의를 위한 국외출장은 대표 1인이 심의신청서를 작성

TRAVEL APPROVAL FORM

출장신청서

결재	행정원	과장	실장	원장직무대행
	07/23	07/23	07/23	07/23
재	전유주	문상원	이종진	김형진
협조	행정원	과장	과장	
	07/23	07/23	07/23	
	강보라	이진영	전종안	

Name & Position of Traveler(s)	- 원장직무대행 김형진 - 예측기술개발과 선임연구원 김미애 - 기후변화분석과 선임연구원 문수연 - 대외협력과장 문상원, 행정원 전유주		
Department	Research ☒ External ☒ Management ☐		
Destination	중국 대련		
Purpose of Travel	2026년도 APEC 기후심포지엄 개최		
Budget Request	Yes ☒ No ☐		
More Information (Expenses paid for by Organizer, Registration fee, etc.)	[출장일정] -김형진, 김미애, 문수연: 8/17(월)~8/19(수), 3일 -문상원, 전유주: 8/17(월)~8/22(토), 6일 ※문상원, 전유주는 심포지엄 종료 후 제28차 APEC PPSTI 총회 및 워크숍 참석(8/19~21)으로 8/22(토) 귀국예정이며, 해당 출장신청서 향후 상신예정 -8/18(화) 중식 및 석식 현지파트너기관 지원 예정 -APCC 공무 항공마일리지 관리 및 활용 지침에 따라 '보너스 항공권 확보'에 우선 활용하려 했으나 좌석이 없어 마일리지 사용 불가		
Use Conference Expenses	Yes ☐ No ☒		
Submission of Travel Report	Yes ☒ No ☐		
Itinerary			
Date From	Date To	City/Country	Activity
8/17(월)	8/17(월)	대련/중국	이동 및 사전점검, 업무협의
8/18(화)	8/18(화)	대련/중국	심포지엄 운영
8/19(수)	8/19(수)	대련/중국	이동

*** Note**

1. If it is to conferences, workshops or meetings, attach the agenda, invitation letter or proving document.
2. After completion of the business trip, the traveler should submit the travel report form within a week.

TRAVEL REPORT FORM

출장보고서

결 재	행정원	과장	실장	원장
	09/01 전유주	09/02 문상원	09/02 이종진	09/02 하경자
협 조	과장	과장		
	09/02 이진영	09/02 전종안		

I. Travel Overview 출장개요

1. Traveler(s) 출장자

Department 소속	Position 직위(직급)	Name 성명	Note 비고
대외협력과	행정원(행정원)	전유주	
대외협력과	과장	문상원	
기후사업본부	본부장	김형진	
예측기술개발과	선임연구원	김미애	
기후변화분석과	선임연구원	문수연	

2. Travel Period 출장기간

□ 2026.8.17(월) - 19(수)

3. Occasion and destination 행사 및 출장지

- 행사: 2026년도 APEC 기후심포지엄
- 출장지: 중국 대련 대련국제컨벤션센터

II. Major Activities 주요업무 수행내용

1. Main Contents and Activities 주요내용 및 활동

※ 2026년도 APEC 기후심포지엄 주요결과는 향후 '2026년도 APEC 기후심포지엄 결과보고'를 통해 상세 보고 예정

- 행사개요
 - 주제: APEC 지역의 극한기상 위험관리를 위한 기술 혁신 (Technological Innovation for Managing Extreme Weather Risks in the APEC Region)

-
- 일시: 2026.8.18(화) 9:30 - 17:30
 - 장소: 중국 대련 대련국제컨벤션센터 105호 회의실(본회의) 및 대련도시계획전시관(기관방문)
 - 주관: 아태기후센터, APEC기술이전센터(APEC Center for Technology Transfer)
 - 참석자: 14개국 총 72명

□ 주요활동

- 행사 사전준비 및 공동주관기관 협의
 - 행사장 세팅 점검 최종확인, APEC 등록 점검, 부대시설 점검
 - 개회식 주요인사 최종확인 등
- 심포지엄 발표 및 패널토론 세션 운영
 - 기조연설, 발표세션, 패널토론 세션 운영
- APEC 회원국 유관기관 관계자 네트워킹
 - APEC PPSTI 의장 및 부의장, ADPC 기관장, PPSTI 회원국 대표단 등 APEC 회원국 정부 관계자 네트워킹과 베트남기상청, 필리핀기상청을 포함한 APEC 회원국 기상청 및 유관기관 관계자 네트워킹을 통한 아태기후센터 인지도 제고 및 지속적인 파트너십 공고화

2. Relevance to APEC Climate Center's Activities 결론 및 소감

3. Suggestions and Remarks 건의사항

III. References (Presented and Collected Materials) 주요 수집자료

(with attachment of any information or report in case of attendance of conferences, workshops and meetings) 학술대회, 워크숍, 회의 등 참석 시 관련 정보 및 문서 첨부